

L'an deux mille vingt-deux, le 21 mars à 19h, le conseil municipal de la commune LES DEUX ALPES, dûment convoqué le 17 mars 2022, a tenu en session ordinaire, une séance en présentiel et en visioconférence, sous la présidence de M. Christophe AUBERT.

**Etaient présents en séance :** Christophe AUBERT, maire,  
Agnès ARGENTIER, Patrick PELLORCE, Cécile NEYRAUD, Françoise MOREAU, adjointes  
Marie-Hélène COING, maire déléguée de Mont de Lans.  
Laurent GIRAUD, Jean-Luc BISI, Enrica TASSO, Céline VALETTE, Pascal ESPITALLIER, Angélique AGUILAR, conseillers municipaux.

**Etaient présents en visioconférence :** Éric GRAVIER, 1<sup>er</sup> adjoint, Pierre BALME, maire délégué de Venosc,  
Paul VAN LEEUWEN, conseiller municipal

**Etaient absents ou excusés :** Ugo MOUNIER, Fabien VEYRAT, André GARDEN,  
Edith ROUMEJON.

**Etait représentée dans le cadre d'une procuration :**

Anne MILLET donne procuration à Enrica TASSO

**Secrétaires de séance :** Françoise Moreau et Laurent Giraud

Monsieur le Maire ouvre la séance et vérifie le quorum par un appel nominal des conseillers présents dans la salle et en visioconférence puis confirme qu'avec 15 conseillers présents et en visioconférence, celui-ci est atteint. Il présente à l'assemblée le pouvoir qu'Anne Millet a fait parvenir qu'elle donne à Enrica Tasso.

Il soumet les candidatures de Françoise Moreau et Laurent Giraud aux fonctions de secrétaires de séance que l'assemblée approuve puis présente le compte rendu de la séance du 14 février 2022 qui est approuvé à l'unanimité et passe à l'ordre du jour.

#### **Délibération 2022-027**

##### **Objet : Convention CCO pour mise à disposition d'un camion à ordures ménagères**

Pour renforcer la collecte sur les périodes de fréquentation les plus importantes cet hiver (février, mars et avril), la commune a sollicité la mise à disposition d'un camion d'ordures ménagères auprès de la Communauté de communes de l'Oisans qui doit être formalisée par une convention.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré et après que Monsieur le Maire ait demandé à chaque conseiller de se prononcer pour ou contre la délibération soumise au vote ou à s'abstenir, à l'unanimité des suffrages exprimés approuve de conclure la convention susvisée avec la Communauté de communes de l'Oisans.

#### **Délibération 2022-028**

##### **Objet : Convention de financement avec Université Savoie Mont Blanc**

Sous la direction de Lionel LASLAZ de l'Université Savoie Mont Blanc et Christophe GAUCHON du laboratoire EDYTEM, spécialisé dans l'analyse des dynamiques des territoires de montagne, Monsieur Quentin DROUET prépare une thèse de doctorat intitulée « Les résidences secondaires alpines : empreintes résidentielles et planification locale pour une vie permanente résiliente dans des territoires touristiques durables ».

La commune souhaite intégrer cette étude à sa stratégie territoriale d'encouragement au maintien des résidents permanents et de lutte contre la disparition des lits marchands. Aussi, elle s'engage à apporter un financement à hauteur de 3 000 € pour contribuer aux frais environnés de la thèse. Ce financement doit être formalisé par une convention.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré et après que Monsieur le Maire ait demandé à chaque conseiller de se prononcer pour ou contre la délibération soumise au vote ou à s'abstenir, à l'unanimité des suffrages exprimés approuve la participation financière pour un montant de 3000 €.

### **Délibération 2022-029**

#### **Objet : Convention de co-maîtrise d'ouvrage SACO pour les réseaux humides**

Rapporteur : Patrick Pellorce

Le Syndicat d'Assainissement des Communes de l'Oisans et de la Basse Romanche a mis en place depuis 2014, une convention de co-maîtrise d'ouvrage avec les communes de son territoire pour les études et la réalisation de travaux sur l'ensemble des réseaux humides : eau potable, eaux usées et eaux pluviales.

La commune a adhéré à la précédente convention et son renouvellement est soumis à l'avis de l'assemblée délibérante.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré et après que Monsieur le Maire ait demandé à chaque conseiller de se prononcer pour ou contre la délibération soumise au vote ou à s'abstenir, à l'unanimité des suffrages exprimés approuve le renouvellement de la convention susvisée.

### **Délibération 2022-030**

#### **Objet : Avenant n° 3 à la convention de mise en œuvre du service commun d'instruction des autorisations d'urbanisme**

La commune adhère au service commun d'instruction des autorisations d'urbanisme mis en place depuis 2015, par la Communauté de communes de l'Oisans pour bénéficier d'un accompagnement dans le cadre de l'instruction des autorisations et actes d'urbanisme sur son territoire et de l'expertise des agents instructeurs de la CCO.

Pour respecter l'obligation réglementaire par laquelle chaque commune, depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2022, doit recevoir les demandes d'autorisation d'urbanisme sous forme électronique et pour acter l'adhésion au service commun de la commune de Livet et Gavet, la CCO souhaite actualiser la convention initiale par un avenant n°3.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré et après que Monsieur le Maire ait demandé à chaque conseiller de se prononcer pour ou contre la délibération soumise au vote ou à s'abstenir, à l'unanimité des suffrages exprimés approuve l'avenant n° 3 à la convention du service instructeur de la CCO.

### **Délibération 2022-031**

#### **Objet : Convention de servitudes ENEDIS pour projet Nid d'Aigle**

Rapporteur : Patrick Pellorce

La commune de Mizoën a le projet de construire une centrale hydroélectrique dont elle a confié les travaux à la société d'Economie Mixte Locale Le Nid d'Aigle.

Dans le cadre du raccordement de la centrale au réseau électrique de distribution, deux canalisations souterraines doivent être installées sur des parcelles communales pour lesquelles, la société ENEDIS souhaite conclure deux conventions de servitudes pour lesquelles la commune percevra une indemnité totale et forfaitaire de 136 €.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré et après que Monsieur le Maire ait demandé à chaque conseiller de se prononcer pour ou contre la délibération soumise au vote ou à s'abstenir, à l'unanimité des suffrages exprimés approuve de conclure les conventions susvisées avec ENEDIS.

### **Délibération 2022-032**

#### **Objet : Contrat DSP SATA – Grille tarifaire pour saison estivale 2022**

Rapporteur : Éric Gravier

Dans le cadre de la saison estivale 2022, le délégataire des remontées mécaniques SATA Group soumet à l'avis du conseil municipal, une proposition de ses grilles tarifaires.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré et après que Monsieur le Maire ait demandé à chaque conseiller de se prononcer pour ou contre la délibération soumise au vote ou à s'abstenir, à l'unanimité des suffrages exprimés et avec l'abstention de Céline Valette, approuve la grille tarifaire proposée par SATA Group pour l'été 2022.

### **Délibération 2022-033**

#### **Objet : Contrat DSP SATA - Convention de sous-traitance partielle pour exploitation télé corde Côte Brune par E.S.I**

Dans le cadre de la mise à jour des informations de son Système de Gestion de la Sécurité l'Ecole de ski Internationale de Saint Christophe demande le renouvellement de la convention de sous-traitance partielle pour poursuivre l'exploitation d'un télésiège à câble bas qui se situe dans le périmètre du contrat de délégation conclu avec la société S.A.T.A Group Etablissement 2 Alpes.

Bien que la nouvelle délégation de service public attribuée à la société SATA Group accorde au Concessionnaire l'exclusivité de la construction et de l'exploitation du domaine skiable, l'article 6.3 précise que la subdélégation partielle est permise mais devra au préalable être autorisée par l'autorité délégante par une décision prise dans les deux mois qui suivent sa saisine par le Délégué.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré et après que Monsieur le Maire ait demandé à chaque conseiller de se prononcer pour ou contre la délibération soumise au vote ou à s'abstenir, à l'unanimité des suffrages exprimés, approuve le renouvellement de la convention avec l'ESI.

### **Délibération 2022-034**

#### **Objet : Tableau des effectifs – création de postes**

Monsieur le Maire propose à l'assemblée la création des emplois permanents suivants à compter du 1<sup>er</sup> avril 2022 :

- Au sein du Multi accueil :
  - o 1 poste Catégorie A d'Assistante socio-éducative à temps complet pour assurer les fonctions de Directrice Adjointe de crèche
- Au sein des services techniques : 3 postes de Catégorie C :
  - o 1 poste d'agent de maîtrise à temps complet pour assurer les fonctions de responsable des services Espaces Verts
  - o 2 postes d'adjoint technique à temps complet qui seront affectés sur un poste de maçon et un poste de peintre)

Le conseil municipal, après en avoir délibéré et après que Monsieur le Maire ait demandé à chaque conseiller de se prononcer pour ou contre la délibération soumise au vote ou à s'abstenir, à l'unanimité des suffrages exprimés approuve la création des postes susvisés.

### **Délibération 2022-035**

#### **Objet : Création d'une Société d'Economie Mixte Foncière**

Monsieur le maire rappelle que la création d'une société anonyme d'économie mixte locale foncière est un engagement de campagne qui permettra à la collectivité de disposer, à terme, des outils pour maintenir ou créer des lits chauds.

Dans cette perspective, des discussions ont été engagées avec la société SATA Group qui a accepté de s'associer à la commune pour créer une Société Anonyme d'Economie Mixte dont les statuts constitutifs sont soumis à l'approbation du conseil.

Le capital social de la société qui se dénommera « SEML Foncière Les 2 Alpes » est fixé à 225 000 euros avec un apport de 135 000 € pour la commune et 90 000 € pour la SAS FONCIERE SATA, filiale de SATA Group. Les statuts proposent de fixer à 10, le nombre des sièges d'administrateurs dont la répartition est opérée comme suit :

- 6 sièges attribués aux collectivités territoriales et à leurs groupements,
- 4 sièges attribués aux autres actionnaires.

Monsieur le maire propose de prendre la présidence du conseil d'administration et de désigner les 5 adjoints en qualité d'administrateurs. Il entend les candidatures de certains conseillers mais tient à maintenir l'équipe des adjoints. Il décide cependant d'acter qu'à la première possibilité, Angélique Aguilar suivie de Jean-Luc Bisi entreront au conseil d'administration.

L'assemblée demande que l'adresse du siège social soit installée au 48 avenue de la Muzelle, 38860 LES DEUX ALPES et non à l'Alpe d'Huez.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré et après que Monsieur le Maire ait demandé à chaque conseiller de se prononcer pour ou contre la délibération soumise au vote ou à s'abstenir, à l'unanimité des suffrages exprimés et avec l'abstention de Céline Valette, approuve les statuts constitutifs, désigne M. Christophe Aubert, Président du conseil d'administration de la SEML Foncière Les 2 Alpes, Éric Gravier, Agnès Argentier, Patrick Pellorce, Cécile Neyraud et Françoise moreau, en qualité d'administrateurs, fixe à 135 000 €, le montant de l'apport de la commune au capital social et demande d'installer le siège social de la SEML FONCIERE LES 2 ALPES au 48 avenue de la Muzelle – 38860 LES DEUX ALPES.

20h58. Paul Van Leuwen quitte la séance

#### **Délibération 2022-036**

##### **Objet : Indemnité d'éviction suite à résiliation bail commercial local La Croisette**

Suite à la déclaration d'intention d'aliéner reçue en mairie le 21 octobre 2021, la commune a décidé d'exercer son droit de préemption urbain afin de se constituer des réserves foncières pour la mise en œuvre des objectifs définis par le schéma directeur.

Cette préemption portait sur un local commercial de 39.67m<sup>2</sup>, situé 11 rue des Sagnes aux Deux Alpes, pour un montant de 140 000€. L'acte authentique d'acquisition a été signé le 3 mars 2022 et une convention d'occupation précaire, intégrée à l'acte, prévoit un maintien dans les lieux de Mme Vinçon jusqu'au 30 avril 2022. Cette convention vient déroger aux conditions du bail commercial « verbal » jusqu'au 1<sup>er</sup> mai 2022, date à laquelle la commune a décidé de résilier ledit bail. Compte tenu de cette résiliation, les parties se sont accordées sur le versement d'une indemnité d'éviction d'un montant de 30 000€.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré et après que Monsieur le Maire ait demandé à chaque conseiller de se prononcer pour ou contre la délibération soumise au vote ou à s'abstenir, à la majorité des suffrages exprimés : POUR : 10 voix

CONTRE : Eric Gravier – Patrick Pellorce - Cécile Neyraud

ABSTENTION : Agnès Argentier - Céline Valette

approuve l'indemnité d'éviction d'un montant de 30 000 € à verser à Mme VINCON.

#### **Délibération 2022-037**

##### **Objet : Budget principal - Décision modificative n° 1**

Suite à l'approbation de l'indemnité d'éviction sur le local La Croisette, il est proposé au conseil municipal d'approuver la décision modificative n°1 du Budget Principal, suivante :

CHAPITRE	LIBELLE	DEPENSES	
		CREDITS A AUGMENTER	CREDITS A DIMINUER
65	Autres charges de gestion	30 000,00 €	
011	Charges générales		-30 000,00 €
	<b>TOTAL</b>		<b>0,00 €</b>

Le conseil municipal, après en avoir délibéré et après que Monsieur le Maire ait demandé à chaque conseiller de se prononcer pour ou contre la délibération soumise au vote ou à s'abstenir, à l'unanimité des suffrages exprimés, avec l'abstention de Céline Valette, approuve la décision modificative n° 1 du budget principal.

#### **Délibération 2022-038**

##### **Objet : Indemnisation de l'entreprise Oisans Multi Services pour le marché de nettoyage**

Rapporteur : Cécile Neyraud

Depuis 2020, la société de nettoyage Oisans Multi Services est l'attributaire du marché de nettoyage des locaux municipaux. Pendant la période du premier confinement, l'activité de la Société OMS s'est arrêtée brutalement, au même titre que les autres activités.

Toutefois et compte tenu de l'engagement juridique liant la Commune à OMS, celle-ci a sollicité une indemnisation d'un montant de 1 895,42€.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré et après que Monsieur le Maire ait demandé à chaque conseiller de se prononcer pour ou contre la délibération soumise au vote ou à s'abstenir, à l'unanimité des suffrages exprimés et avec les abstentions de MM Éric Gravier et Patric Pellorce approuve l'attribution d'une indemnité de 1 895.42 € à la société Oisans Multi Services.

L'ordre du jour achevé, Monsieur le maire souhaite rappeler que la commune est très mobilisée dans la gestion du contentieux avec la Compagnie des Alpes. Il souligne les trois contentieux engagés par CDA et que toutes les tentatives de discussion ont échoué et que la conciliation a été rompue par CDA. Il précise avoir adressé un courrier au directeur de la Caisse des Dépôts et Consignations mais comme celui-ci n'a pas voulu arbitrer, il a décidé d'alerter notre député et nos sénateurs pour ainsi remonter jusqu'au Ministre de tutelle, Bruno Le maire. Il précise suivre de très près ce dossier et tente de trouver un compromis qui convienne aux parties dans un esprit de conciliation.

La séance est levée à 21h30.

Le Maire, Christophe AUBERT

